



### **Charte sportive SECTION ARTS MARTIAUX.**

**Article 1 :** Présentation de la Section.

La section arts martiaux fait partie de l'Association Sporting Club Beaucouzé, elle est régie par les statuts de cette dernière (loi 1901) et cette charte. Elle a pour but de promouvoir et développer la pratique des arts martiaux en loisir et en compétition, et d'une façon complémentaire éventuellement, la pratique d'autres activités physiques, sportives et de pleine nature.

Toute nouvelle discipline souhaitant intégrer la section, devra obtenir l'approbation du Conseil d'Administration et devra respecter les statuts du SCB et cette présente charte.

**Article 2 :** Adhésion à la section et cotisation.

Toute personne souhaitant adhérer à l'une des disciplines de la section devra s'acquitter d'une cotisation et s'engage à respecter cette charte, ainsi que les statuts du S.C.B. Ne peuvent pratiquer que les adhérents à jour de leur cotisation.

Dans le cadre d'un paiement échelonné, la trésorerie de la section devra être en possession de l'ensemble des chèques avant que l'adhérent ne commence ses cours. Le montant du 1<sup>er</sup> règlement devra au moins, couvrir l'ensemble des frais fédéraux. L'utilisation de chèques vacances pour le règlement de la cotisation est autorisée.

Toute personne ayant rempli la fonction de président devient membre d'honneur à vie et peut de ce fait, assister aux différents événements de la section, tout comme les membres honoraires. (Ils devront cependant s'acquitter d'une cotisation s'ils souhaitent pratiquer l'une des disciplines de la section)

**Article 3 :** Le Conseil d'Administration.

On trouvera dans le Conseil d'Administration, un représentant de chaque discipline (au poste de responsable de cette même discipline), un délégué SCB général et des membres. Des fonctions pourront être créées suivant les besoins de la section (délégué parents-bureau, etc.).

De plus, chaque enseignant aura la possibilité d'assister aux réunions en tant que Conseiller Technique, dont l'ordre du jour le concerne. Bien que n'ayant pas de droit de vote, l'avis des enseignants devra être pris en compte dans les décisions du Conseil d'administration.

Les heures de cours sont fixées en accord avec les enseignants et suivant les créneaux disponibles.

Pendant son mandat, le Conseil d'Administration pourra modifier cette charte pour les besoins de la section, ces modifications seront ensuite entérinées par l'assemblée générale.

**28 septembre 2024**

**Article 4 :** Inscriptions et cotisations

**Article 4-1 :** Dossier d'inscription.

Afin qu'il soit complet, un dossier d'inscription doit comporter :

- Une fiche d'inscription club remplie.
- Un certificat médical de moins de trois mois au jour de l'inscription :
  - Moins de 18 ans : questionnaire si tout est coché non, sinon certificat médical
  - A partir de 18 ans (lors de la saison-saison en cours) : certificat médical puis questionnaire pendant 3 ans
- - Plus de 30 ans : certificat médical puis questionnaire pendant 4 ans
- Une demande de licence remplie.
- Un règlement de la cotisation.

L'adhérent ne pourra pratiquer qu'une fois son dossier enregistré auprès de la fédération concernée. Un délai d'une semaine pourrait être nécessaire à cette inscription.

**Article 4-2 :** Inscriptions en cours d'année.

Le montant de la cotisation pour une inscription en cours de saison se fera au prorata du nombre de mois restant pour la partie cotisation (calculé sur 10 mois).

La partie licence (licence, ligue, département) reste inchangée quelque soit la date d'inscription.

**Article 4-3 :** Remboursement.

Dans le cas d'un arrêt définitif de la pratique d'une discipline pour des raisons médicales, ou professionnelles (mutation), le remboursement de la cotisation (hors frais fédéraux) pourra être envisagé sur demande écrite de la personne concernée avec un justificatif de son arrêt. Le remboursement se fera au prorata du nombre de mois restants. Tout mois entamé est dû au club.

Tout cas particulier fera l'objet d'une décision de Conseil d'Administration

Dans le cas d'une radiation prononcée par le bureau, aucun remboursement ne pourra être accordé.

**Article 5 :** Responsabilités du club.

La responsabilité de l'enseignant et du Conseil d'Administration concernant les adhérents mineurs ne sera prise en compte qu'à partir du moment où ils entrent sur le tatami. Les parents ou représentants légaux devront s'assurer de la présence de l'enseignant avant le cours et sont tenus de venir les rechercher à l'intérieur du dojo, à la fin du cours.

Le club n'est responsable des licenciés [mineurs] présents que pendant les heures de cours et qu'en présence d'un enseignant. A charge des parents de s'assurer de la présence de ce dernier avant de laisser leur enfant dans le dojo. Les déplacements entre le domicile et le dojo, les temps d'habillage et de déshabillage dans les vestiaires sont sous la responsabilité des parents ou de l'adhérent (pour les majeurs).

Il sera demandé aux parents des adhérents mineurs de respecter les horaires prévus pour les cours et de ne pas déposer les enfants trop en avance. Dans le cas contraire, nous rappelons que l'attente devra se faire dans la salle polyvalente et sous la responsabilité des parents ou représentants légaux. L'accès aux tatamis ne pourra se faire avant l'heure officielle du début du cours et qu'avec l'autorisation de l'enseignant.

Afin que les adhérents mineurs puissent rentrer seuls, ou accompagnés d'une tierce personne, une autorisation écrite sera demandée aux parents ou représentants légaux. Il est demandé aux adhérents d'éviter d'apporter des objets de valeur au dojo. En cas de vol, la section décline toute responsabilité.

Toute absence d'un adhérent mineur devra être excusée par le représentant légal auprès du professeur.

**Article 6 :** Utilisation du Dojo et de la salle conviviale.

**Article 6-1 :** Accès

L'accès au dojo (tatamis) est réservé aux seuls adhérents, enseignants et membres du Conseil d'Administration. L'accompagnement des enfants mineurs jusqu'aux vestiaires est autorisé. De même, toute personne souhaitant rencontrer un membre du Conseil d'Administration pourra entrer dans le dojo afin d'accéder au bureau. Il est demandé aux visiteurs et aux parents d'adhérents mineurs qui souhaitent suivre le cours, de le faire depuis la salle conviviale. A titre exceptionnel, une autorisation d'assister au cours depuis le dojo pourra être accordée par l'enseignant présent.

Dans tous les cas, il sera demandé à toute personne entrant à l'intérieur du dojo durant un cours de conserver le silence afin de ne pas perturber le déroulement.

Lors des cours, l'entrée et la sortie du tatami devra s'effectuer avec accord du professeur (notamment pour les adhérents mineurs), ceci afin de limiter tous risques en dehors de la surveillance de l'enseignant.

La porte extérieure du vestiaire homme est une issue de secours, c'est pourquoi l'accès au dojo devra se faire uniquement par la porte principale.

La salle conviviale (utilisée conjointement avec la section Cyclotourisme), peut être utilisée pour des besoins administratifs (réunions, inscriptions, etc.) ou festifs (repas, vin d'honneur, etc.). La réservation doit être faite à l'avance sur la feuille affichée à l'entrée de cette salle, par le responsable de discipline ou un membre du Conseil d'Administration. Dans tous les cas, le Président devra être informé de son utilisation par voie écrite (**mail, courrier**).

**Article 6-2 :** Hygiène.

Le nettoyage du dojo est effectué par les services de la mairie, cependant il sera demandé aux adhérents de passer le balai large après chaque dernier cours de la journée. Nourriture et boissons sont interdites à l'intérieur du dojo. Pour cela, il est demandé aux adhérents d'utiliser la salle conviviale. Seule exception, les bouteilles d'eau seront acceptées sur le bord du tatami. Les adhérents devront alors sortir du tatami pour les utiliser.

Par mesure d'hygiène, il sera demandé à tous les utilisateurs de ne pas marcher sur le tatami avec des chaussures. Pour les mêmes raisons, toutes sorties et déplacements en dehors du tatami ne pourra se faire pieds nus.

Les enseignants auront pour charge de faire appliquer cette partie du règlement à leurs élèves respectifs.

## **28 septembre 2024**

Les adhérents devront pratiquer dans une tenue propre, adaptée à la discipline. Ils devront utiliser les vestiaires afin de ne pas venir et repartir avec cette même tenue.

De même ils devront veiller à leur hygiène corporelle.

Pour certaines disciplines, il sera demandé aux personnes ayant des cheveux longs de les attacher durant le cours. Tout objet métallique sur les vêtements est interdit, afin de ne pas dégrader le tatami.

Le port de bijoux, piercing est formellement interdit. Pour les dispositifs permanents, l'autorisation de pratique sera laissée à l'appréciation du professeur mais sous l'entière responsabilité du pratiquant.

Après chaque utilisation, la salle conviviale devra être rangée et au besoin, nettoyée.

Toute personne constatant une dégradation du dojo ou de la salle conviviale, devra en informer au plus tôt le président de la section, ou l'un des membres du Conseil d'Administration qui fera suivre au Président.

**Article 6-3 :** Horaires.

Le dojo et la salle conviviale devront être libérés pour 22h45 au plus tard. Si un dépassement horaire est nécessaire, le responsable de la discipline devra en informer le président qui seul, pourra en faire la demande auprès de la mairie. Ce dépassement ne pourra excéder 1h du matin. Chaque discipline devra respecter les créneaux horaires qui lui sont impartis. A titre exceptionnel, il pourra y avoir un arrangement de créneaux pour des événements importants (venue d'un expert, manifestation sportive de la section, etc.). Dans ce cas précis, la discipline organisatrice de cet événement aura la priorité pour l'utilisation du dojo. Les autres disciplines devront aménager leurs cours afin de faciliter le déroulement de cette manifestation. Leurs responsables et les enseignants devront en être avertis, au moins trois semaines avant, afin que tous les adhérents puissent être prévenus des changements occasionnés. Délai qui se verra rallonger si la présence de vacances scolaires empêche le Conseil d'Administration de prévenir les adhérents suffisamment tôt.

Dans tous les cas, il sera demandé aux adhérents d'éviter les nuisances sonores aux abords du complexe sportif.

Adresse Mail/ [scb.artsmartiaux@yahoo.com](mailto:scb.artsmartiaux@yahoo.com)  
07.67.67.75.03

Tel portable :